

**УТВЕРЖДЕН**  
**приказом ГАУ «ЦИК СО»**  
**от 27.04.2023 № 52**

## **ПОРЯДОК**

предоставления услуг Региональным центром инжиниринга – структурным подразделением государственного автономного учреждения Самарской области «Центр инновационного развития и кластерных инициатив» в рамках мероприятий по «выращиванию»

### **I. Общие положения**

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Методическими рекомендациями по вопросам оказания финансовой, имущественной, информационной, маркетинговой и иной поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства (в том числе в целях стимулирования их развития в качестве потенциальных поставщиков (исполнителей, подрядчиков) при осуществлении закупок товаров, работ, услуг заказчиками, определенными Правительством Российской Федерации в соответствии с Федеральным законом от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц») далее – мероприятия по «выращиванию»), утвержденными решением совета директоров АО «Корпорация «МСП» от 22 марта 2021 г. (протокол № 110), регламентом работы региональной квалификационной комиссии по вопросам оказания финансовой, имущественной, информационной, маркетинговой и иной поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства в целях стимулирования их развития в качестве потенциальных поставщиков (исполнителей, подрядчиков) в рамках реализации мероприятий по «выращиванию», утверждённым приказом министерства экономического развития и инвестиций Самарской области №88 от 01.06.2020, Порядком определения объема и условия предоставления субсидий государственному автономному учреждению Самарской области «Центр инновационного развития и кластерных инициатив» на финансовое обеспечение его развития в целях создания и (или) развития инфраструктуры поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства (создание и (или) развитие регионального центра инжиниринга), утвержденным постановлением Правительства Самарской области от 27 сентября 2010 г., Федеральным законом от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», нормативными правовыми актами Министерства экономического развития Российской Федерации в области государственной поддержки малого и среднего предпринимательства, Регламентом деятельности по осуществлению функций регионального центра компетенций по вопросам оказания финансовой, имущественной, информационной, маркетинговой и иной поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства в целях стимулирования их развития в качестве потенциальных поставщиков (исполнителей, подрядчиков) при осуществлении закупок товаров, работ, услуг.

1.2. Настоящий Порядок определяет правила и механизмы формирования и реализации мер поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства (далее – субъекты МСП) в рамках мероприятий по «выращиванию». Региональным центром

инжиниринга – структурным подразделением государственного автономного учреждения Самарской области «Центр инновационного развития и кластерных инициатив» (далее – РЦИ).

1.3. Для целей настоящего Порядка используются следующие основные понятия:

**Индивидуальная карта развития субъекта МСП (ИКР)** – «дорожная карта» выполнения мероприятий по «выращиванию». Форма и структура ИКР утверждается РКК.

**Мероприятия по «выращиванию»** - мероприятия, направленные на оказание финансовой, имущественной, информационной, маркетинговой и иной поддержки субъектам МСП в целях стимулирования их развития в качестве потенциальных поставщиков (исполнителей, подрядчиков). Мероприятия по «выращиванию» указываются в ИКР.

**Меры поддержки РЦИ** – услуги (работы), оказываемые (выполняемые) РЦИ в рамках мероприятий по «выращиванию» в интересах субъектов МСП – получателей поддержки по «выращиванию».

**Получатель поддержки в рамках мероприятий по «выращиванию»** (Получатель поддержки по «выращиванию») - субъект МСП, прошедший отбор для участия в мероприятиях по «выращиванию». Решение о принятии СМСП в программу «выращивания» принимается Региональной квалификационной комиссией.

**Региональная квалификационная комиссия (далее – РКК)** – специализированный полномочный коллегиальный орган, созданный для принятия согласованных решений в рамках реализации мероприятий по «выращиванию», утверждения методики квалификационной оценки субъектов МСП и утверждения субъектов МСП для участия в мероприятиях по «выращиванию», утвержденный приказом Министра экономического развития и инвестиций Самарской области. Состав РКК утверждается приказом Министерства экономического развития и инвестиций Самарской области.

**Региональный центр компетенций (далее – РЦК)** – Государственное автономное учреждение Самарской области «Центр инновационного развития и кластерных инициатив», уполномоченное приказом Министерства экономического развития, инвестиций и торговли Самарской области на осуществление функции регионального центра компетенций в целях содействия взаимодействию субъектов малого и среднего предпринимательства (далее – субъекты МСП) с органами исполнительной власти и инфраструктурой поддержки при реализации мероприятий по «доращиванию» на осуществление функций РЦК.

**Региональный центр инжиниринга (РЦИ)** – структурное подразделение ГАУ «ЦИК СО», выполняющее функции по оказанию мер поддержки в рамках мероприятий по «выращиванию» в интересах субъектов МСП – получателей поддержки по «выращиванию».

Иные понятия, используемые в настоящем Порядке, применяются в значениях, определяемых нормативными правовыми актами Российской Федерации и Самарской области.

1.4. Меры поддержки РЦИ в рамках реализации мероприятий по «выращиванию» оказываются:

- в рамках государственного задания ГАУ «ЦИК СО», утвержденного на текущий календарный год;
- на коммерческой основе по льготным расценкам. Перечень услуг (работ) и их стоимость утверждаются отдельными Приказами ГАУ «ЦИК СО»;
- на условиях софинансирования со стороны субъекта МСП.

1.5. Оказание мер поддержки РЦИ в рамках мероприятий по «выращиванию» осуществляется за счет следующих источников финансирования:

- целевые субсидии ГАУ «ЦИК СО»;
- собственные средства субъектов МСП.

1.6. Оказание мер поддержки РЦИ может осуществляться в том числе и силами привлекаемых организаций в соответствии с требованиями законодательства РФ.

1.7. В случае если меры поддержки оказываются силами привлекаемых организаций, ГАУ «ЦИК СО» заключает с исполнителем договоры на оказание мер поддержки.

## **II. Формирование Перечня мер поддержки, оказываемых РЦИ в рамках мероприятий по выращиванию» на условиях софинансирования со стороны субъектов МСП**

2.1. Перечень мер поддержки, оказываемых РЦИ в рамках мероприятий по выращиванию» на условиях софинансирования со стороны субъектов МСП (далее – меры поддержки РЦИ, Перечень мер поддержки РЦИ), утвержден Приложением №1 к настоящему Приказу.

2.2. Меры поддержки, включенные в Перечень мер поддержки РЦИ могут оказываться на условиях софинансирования со стороны получателей поддержки по «выращиванию». Необходимость софинансирования указывается в Перечне мер поддержки РЦИ.

2.3. Ответственный специалист РЦИ дает Получателю поддержки по «выращиванию» рекомендации (консультации) по выбору мер поддержки из Перечня мер поддержки РЦИ с учетом этапа реализации и специфики проекта, потребностей проекта в ресурсах.

2.4. ГАУ «ЦИК СО» могут вноситься изменения в перечень мер поддержки РЦИ с учетом выявляемых потребностей субъектов МСП, отобранных для выполнения мероприятий по «выращиванию», результатов оценки эффективности оказанных ранее мер поддержки, объема бюджетного финансирования. Меры поддержки, Заявления об оказании которых были получены и приняты в работу до даты вступления в силу изменений, должны быть оказаны РЦИ в полном объеме в соответствии с полученными Заявлениями.

## **III. Порядок оказания мер поддержки Региональным центром инжиниринга в рамках мероприятий по «выращиванию»**

3.1. Меры поддержки РЦИ могут оказываться Получателям поддержки по «выращиванию» на конкурсной основе и без проведения конкурса.

3.2. Необходимость проведения конкурса указывается в Перечне мер поддержки РЦИ.

3.3. РЦИ информирует получателей поддержки по «выращиванию» о начале приема Заявлений с целью проведения отбора для получения мер поддержки РЦИ. Информирование осуществляется путем размещения информации на официальном сайте ГАУ «ЦИК СО» с указанием сроков и порядка приема Заявлений и сроков проведения отбора получателей мер поддержки.

3.4. Для получения меры поддержки претендент на получение меры поддержки РЦИ (далее – Заявитель) направляет в РЦИ следующие документы:

- заявление субъекта малого и среднего предпринимательства, осуществляющего деятельность в области инноваций и промышленного производства, на предоставление услуг РЦИ (далее – Заявление) по форме согласно Приложению № 2;
- карточку контрагента по форме согласно Приложению № 3;

- выписку из Единого государственного реестра юридических лиц (Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей), подтверждающая, что СМСП осуществляет деятельность в сфере промышленного производства и (или) в области научных исследований и разработок (коды общероссийского классификатора видов экономической деятельности ОК 029-2014 (КДЕС РЕД.2) с 05 по 33, с 35 по 39, 72), выданную не ранее чем за 30 календарных дней до даты подачи Заявления;

- выписку из Единого реестра субъектов малого и среднего предпринимательства, полученные РЦК с официального сайта Федеральной налоговой службы в сети Интернет, не ранее чем за 30 календарных дней до даты подачи Заявления.

В случае если выписка из Единого государственного реестра юридических лиц (Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей), сведения из Единого реестра субъектов малого и среднего предпринимательства не представлены субъектом МСП по собственной инициативе, ответственный сотрудник РЦИ самостоятельно получает их с официального сайта Федеральной налоговой службы в сети Интернет в пределах срока, установленного пунктом 3.4. настоящего Порядка.

3.5. Если мера поддержки, указанная в Заявлении, носит технологический характер и оказывается на конкурсной основе, Заявитель направляет в РЦИ дополнительно к Заявлению следующие документы: анкету по форме согласно Приложению № 4, техническое задание, сформированное в соответствии с рекомендациями, указанными в Приложении № 5.

3.6. Документы направляются в РЦИ путем передачи оригиналов по адресу: 445043, г. Тольятти, Автозаводский район, Южное шоссе, д. 165, корпус 3.2, каб. 3.11.

3.7. Документы могут быть предоставлены в печатной или письменной форме должны быть написаны разборчиво, без подчисток, зачеркнутых слов, не исполнены карандашом, документы не должны содержать серьезных повреждений, наличие которых не позволяет однозначно истолковать их содержание, документы не должны содержать незаполненных полей. Допускается внесение в печатную форму документов дополнительной информации ручкой.

3.8. В случае подписания документов уполномоченным лицом Заявителя, должна быть предоставлена заверенная копия доверенности на фирменном бланке организации, содержащая образец подписи уполномоченного представителя.

3.9. Дата и номер Заявления фиксируются в журнале регистрации Заявлений по форме согласно Приложению № 6. После поступления Заявления, оно рассматривается на предмет корректности заполнения.

3.10. Заявитель информируется устно или посредством телефонной связи, электронной почты, указанной в Заявлении:

- о принятии Заявления в работу;
- об отказе в оказании меры поддержки.

3.11. Информирование осуществляется не позднее десяти календарных дней с даты получения Заявления. В случае отказа в оказании меры поддержки в сообщении указываются причины отказа.

3.12. РЦИ вправе отказать Заявителю в оказании меры поддержки в случае:

- если прием Заявлений на оказание меры поддержки завершен;
- если у РЦИ отсутствует/исчерпан свободный лимит на оказание меры поддержки;
- несоответствия Заявителя требованиям, установленным законодательством и настоящего Порядка;

- представление Заявителем недостоверных сведений и (или) документов;
- представления Заявителем неполных сведений и (или) документов;
- отказа Заявителя от предоставления аналогичной меры поддержки, получение которой было одобрено РЦИ в течение последних 3 лет, предшествующих дате предоставления Заявления;

3.12.1. Отказ РЦИ в предоставлении услуги субъекту МСП в связи с неполным объемом предоставленных сведений и (или) документов не является препятствием для повторной подачи Заявления после устранения недостатков в течение срока принятия Заявлений, указанного в соответствии с п. 3.3.

3.12.2. За предоставление недостоверных сведений и (или) документов субъект МСП несет ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

#### **IV. Оказание мер поддержки РЦИ без проведения конкурса**

**4.1. Без проведения конкурса оказываются меры поддержки нетехнологического характера.**

4.1.1. РЦИ вправе направлять на оказание мер поддержки нетехнологического характера не более 10 % от общего объема субсидии (бюджетных средств), выделяемой на реализацию мероприятий по «выращиванию».

4.1.2. Если общее количество мер поддержки, указанных в Заявлениях, превышает лимиты РЦИ на оказание мер поддержки, при выборе получателей мер поддержки приоритет имеют Заявители, направившие Заявления ранее других.

#### **4.2. Оказания мер поддержки РЦИ на конкурсной основе**

4.2.1. На конкурсной основе оказываются технологические меры поддержки, указанные в Приложении 1.

4.2.2. Целью проведения конкурса является выбор среди Заявителей субъектов МСП с наибольшим потенциалом технологического развития и высокой бизнес-активностью.

4.2.3. После завершения срока принятия Заявлений РЦИ проводит бальную оценку Заявителей в соответствии с установленными критериями согласно Приложению № 8. Бальная оценка производится на основании информации, предоставленной Заявителями в анкетах и технических заданиях, указанные в п. 3.5, сведений, полученных из открытых официальных источников.

4.2.4. Бальную оценку технических заданий проводит экспертная комиссия, формируемая из представителей РЦИ, руководителей компаний, осуществляющих деятельность в области инжиниринга и/или технических/технологических/конструкторских разработок, промышленных предприятий, обладающих компетенциями, позволяющими произвести экспертизу представленного Заявителем технического задания.

В проведении экспертизы должны принимать участие не менее 3 членов экспертной комиссии.

4.2.5. Члены экспертной комиссии осуществляют экспертизу технических заданий Заявителей в соответствии с критериями и оформляют заключение члена экспертной комиссии по форме согласно Приложению 7.

4.2.6. На основании заключений членов экспертной комиссии РЦИ рассчитывает комплексный балл по каждому критерию по формуле:

$$Ri = \frac{\sum_{j=1}^M Bi}{M}$$

где:

$Ri$  – комплексный балл по критерию;

$M$  – число членов экспертной комиссии, принявших участие в экспертизе;

$B$  – оценка от 0 до 10 баллов, выставленная  $j$ -м членом конкурсной комиссии по  $i$ -ому критерию;

индекс  $i$  принимает значения, соответствующие порядковому номеру критерия Приложении № 7;

Индекс  $j$  принимает значения от 1 до  $M$ .

4.2.7. Заявители ранжируются по количеству набранных баллов. Количество баллов вносится в заключение РЦИ по форме в соответствии с Приложением № 8.

4.2.8. Если Заявители набрали одинаковое количество баллов, приоритет имеет Заявитель, направивший Заявление ранее других.

4.2.9. Мера технологической поддержки оказывается Заявителям, набравшим наибольшее количество баллов и соответствующим одновременно следующим требованиям:

- сумма баллов по всем критериям составляет не менее 50 баллов;
- номер Заявителя в ранжированном списке не более  $N$ , где  $N$  – наибольшее натуральное число, удовлетворяющее неравенству:

где:

$$\sum_{i=1}^N Fi \leq F_{\text{бюдж}}$$

$F$  – оценочная стоимость услуг (работ) в интересах Заявителя, на основании представленных коммерческих предложений и/или снимков экрана («скриншот»), адресных строк, содержащих информацию об аналогичных работах (услугах), занимающего в ранжированном списке позицию с номером  $i$  (определяется РЦИ);

$F_{\text{бюдж}}$  – размер бюджетного финансирования, определенного РЦИ на оказание меры поддержки;

Индекс  $i$  принимает значения от одного до числа оцениваемых Заявителей.

4.2.10. По итогам конкурса формируется заключение РЦИ в соответствии с Приложением № 8, в котором указываются Заявители, которым одобрено оказание технологической меры поддержки.

4.2.11. Заявители информируются о результатах проведения конкурса не позднее десяти календарных дней с даты завершения конкурса.

4.2.12. Если Заявитель принимает участие в качестве эксперта в проведении конкурса на получение меры поддержки, он не имеет права претендовать на получение этой меры поддержки.

4.2.13. Если получателем технологической меры поддержки не представлены необходимые для оказания данной меры поддержки сведения и/или документы в течение пяти рабочих дней с даты запроса таких сведений и/или документов РЦИ вправе аннулировать Заявление и прекратить оказание мер поддержки.

4.2.14. В течение календарного года РЦИ имеет право объявить дополнительный прием Заявлений на оказание мер поддержки, в том числе оказываемых на конкурсной основе.

## Перечень мер поддержки, оказываемых РЦИ в рамках мероприятий по выращиванию» на условиях софинансирования со стороны субъектов МСП

Меры поддержки оказываются в соответствии с Порядком предоставления услуг Региональным центром инжиниринга – структурным подразделением государственного автономного учреждения Самарской области «Центр инновационного развития и кластерных инициатив» в рамках мероприятий по «выращиванию»

№	Вид поддержки	Условия отбора	Технологический характер
<b>1.</b>	<b>Консультационные работы (услуги)</b>		
1.1.	Квалификационная оценка субъектов МСП (скоринговая оценка) (предварительная, итоговая)	Без Конкурса, без обращения	Нетехнологического характера
1.2.	По организации / развитию производства, проектному управлению	Без Конкурса, требуется обращение	Нетехнологического характера
<b>2.</b>	<b>Маркетинговые исследования</b>		
2.1.	Исследования рынка	Без конкурса, требуется обращение	Нетехнологического характера
2.2.	Услуги по позиционированию и продвижению новых видов продукции	Без конкурса, требуется обращение	Нетехнологического характера
<b>3.</b>	<b>Опытно-конструкторские работы</b>		
3.1.	Разработка конструкторской / технологической / технической документации, изготовление опытного образца / Прототипа, в соответствии с техническим заданием	На конкурсной основе, требуется обращение	Технологическая мера поддержки
<b>4.</b>	<b>Регистрация объектов интеллектуальной собственности</b>		
4.1.	Патентование изобретений	Без конкурса, требуется обращение	Нетехнологического характера
4.2.	Патентование полезных моделей	Без конкурса, требуется обращение	Нетехнологического характера
4.3.	Патентование промышленных образцов	Без конкурса, требуется обращение	Нетехнологического характера
4.4.	Регистрация товарных знаков	Без конкурса, требуется обращение	Нетехнологического характера
4.5.	Регистрация программы для ЭВМ	Без конкурса, требуется обращение	Нетехнологического характера
<b>5.</b>	<b>Сертификация</b>		
5.1.	Сертификация систем менеджмента качества	Без конкурса, требуется обращение	Нетехнологического характера
5.2.	Сертификация продукции (обязательная, добровольная, соответствия, разработка	Без конкурса, требуется обращение	Нетехнологического характера

	технических условий и т.п.)		
5.3.	Сертификация услуг	Без конкурса, требуется обращение	Нетехнологического характера
5.4	Экологическая сертификация	Без конкурса, требуется обращение	Нетехнологического характера



## ЗАЯВЛЕНИЕ

субъекта малого и среднего предпринимательства, осуществляющего  
деятельность в области инноваций и промышленного производства, на  
предоставление услуг РЦИ

(\_\_\_\_\_)

Настоящим заявлением гарантируем (подтверждаем), что:

- все предоставленные нами сведения и документы являются подлинными и достоверными;
- являемся субъектом малого и среднего предпринимательства в соответствии с Федеральным законом от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации»;
- не находимся в процессе ликвидации, реорганизации, банкротства;
- наша экономическая деятельность не приостановлена в установленном действующим законодательством порядке;
- не являемся кредитной организацией, страховой организацией (за исключением потребительских кооперативов), инвестиционным фондом, негосударственным пенсионным фондом, профессиональным участником рынка ценных бумаг, ломбардом;
- не осуществляем предпринимательскую деятельность в сфере игорного бизнеса;
- не являемся участником соглашений о разделе продукции.

Настоящим заявлением выражаем согласие с условиями предоставления услуг ГАУ «ЦИК СО» в соответствии с Порядком предоставления услуг Региональным центром инжиниринга – структурным подразделением государственного автономного учреждения Самарской области «Центр инновационного развития и кластерных инициатив» (далее – Порядок):

Перечень Услуг и требования к их результатам изложены в Техническом задании, прилагаемом к данному заявлению.

В случае предоставления нам услуги/услуг обязуемся один раз в год в течение 3 лет предоставлять в адрес ГАУ «ЦИК СО» сведения об изменении социально-экономических показателей деятельности организации и об эффективности использования оказанной нам услуги по форме и в сроки, установленные

Порядком.

Обязуемся подписать договор оказания услуг (при первом обращении – соглашение о предоставлении услуги региональным центром инжиниринга) по форме, предоставляемой ГАУ «ЦИК СО», не позднее чем через 2 (два) дня с момента подписания такого договора (соглашения) ГАУ «ЦИК СО».

О себе сообщаем следующие сведения:

дата регистрации юридического лица (индивидуального предпринимателя)

основной государственный регистрационный номер \_\_\_\_\_

наименование органа, выдавшего свидетельство о государственной регистрации

место нахождения юридического лица (место регистрации (прописки) индивидуального предпринимателя) \_\_\_\_\_

сфера деятельности (код ОКВЭД с расшифровкой) \_\_\_\_\_

ИНН, КПП (ИННИП) \_\_\_\_\_

состав учредителей (для юридического лица) \_\_\_\_\_

средняя численность работников за прошедший календарный год (для организаций или индивидуальных предпринимателей, зарегистрированных в текущем году, за период, прошедший со дня их государственной регистрации) \_\_\_\_\_;

величина выручки от реализации товаров (работ, услуг) без учета налога на добавленную стоимость за предшествующий календарный год (для организаций или индивидуальных предпринимателей, зарегистрированных в текущем году, за период, прошедший со дня их государственной регистрации), \_\_\_\_\_ тыс руб

контактный телефон \_\_\_\_\_

e-mail: \_\_\_\_\_

единоличный исполнительный орган юридического лица (для юридического лица)

\_\_\_\_\_.

Опись прилагаемых документов (при наличии):

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
Должность Подпись ФИО

М.П.

Дата \_\_\_\_\_

к Порядку предоставления услуг Региональным центром  
инжиниринга – структурным подразделением  
государственного автономного учреждения Самарской  
области «Центр инновационного развития и кластерных  
инициатив» в рамках мероприятий по «выращиванию»

### Карточка контрагента

<b>Полное наименование предприятия</b>	
<b>Сокращенное наименование предприятия</b>	
<b>Юридический адрес</b>	
<b>Фактический адрес</b>	
<b>Телефон/факс</b>	
<b>Е-mail, Веб сайт</b>	
<b>ОКВЭД</b>	
<b>ИНН/КПП</b>	
<b>ОГРН</b>	
<b>Расчётный счет</b>	
<b>Корреспондентский счет</b>	
<b>БИК банка</b>	
<b>Банк</b>	
<b>ФИО, должность руководителя предприятия</b>	
<b>Действующего на основании</b>	
<b>ФИО, должность лица, уполномоченного подписывать договоры</b>	
<b>Действующего на основании</b>	

\_\_\_\_\_  
(должность)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

/ \_\_\_\_\_ /  
(расшифровка подписи)

м.п.

дата

**Анкета получателя поддержки по «выращиванию»  
в рамках проведения конкурса на оказание технологической меры поддержки  
Региональным центром инжиниринга**

1. Наименование Заявителя \_\_\_\_\_

2. Осуществляет ли Заявитель экспортную деятельность?

☐ Да

☐ Нет

☐ Планируется выход на зарубежные рынки в течение года

Если да или планируется в течение года, то укажите наименование продукции,  
поставляемой (планируемой к поставке) на экспорт  
\_\_\_\_\_ укажит  
е страны, в которые осуществляются (планируются осуществляться) экспортные  
поставки

3. Производит ли Заявитель импортозамещающую продукцию?

☐ Да

☐ Нет

Если да, то укажите:

- наименование производимой импортозамещающей продукции

- какой зарубежный аналог замещает производимая продукция (компания, страна,  
название продукции) \_\_\_\_\_

- превосходит ли по характеристикам производимая продукция замещаемые аналоги?  
(превосходит/аналогична/уступает, по каким характеристикам превосходит)

4. Какова доля импортных материалов/комплектующих/программных продуктов в  
готовом продукте (% от себестоимости)? \_\_\_\_\_

5. Является ли Заявитель участником Фонда «Сколково»?

☐ Да

☐ Нет

6. Является ли Заявитель резидентом технопарка «Жигулевская долина»?

☐ Да

☐ Нет

7. Включен ли Заявитель в реестры, подтверждающие инновационность/  
технологичность компании/ продукции?

- ☐ Да
- ☐ Нет

8. Привлекал ли Заявитель финансирование от государственных и негосударственных институтов поддержки предпринимательства в течение последних 3 лет?

- ☐ Да
- ☐ Нет

Если да, то укажите наименование института поддержки, год получения финансирования и объем полученных средств

9. Относится ли проект, реализуемый Заявитель, к рынку НТИ (описание рынков НТИ: <https://nti2035.ru/markets/> )

- ☐ Да
- ☐ Нет

Если да, то укажите рынок НТИ, к которому относится проект:

- ☐ AeroNet
- ☐ AeroNext
- ☐ AutoNet
- ☐ MariNet
- ☐ NeuroNet
- ☐ HealthNet
- ☐ FoodNet
- ☐ EnergyNet
- ☐ TechNet
- ☐ SafeNet
- ☐ WearNet
- ☐ EduNet
- ☐ GameNet
- ☐ EcoNet
- ☐ HomeNet
- ☐ SportNet

10. Внесена ли продукция Заявитель в реестры инновационной продукции, рекомендованной к использованию в РФ и субъектах?

- ☐ Да
- ☐ Нет

Если да, то укажите наименование реестра \_\_\_\_\_

11. Имеются ли у Заявитель зарегистрированные объекты интеллектуальной собственности?

- ☐ Изобретение

Если да, то укажите наименование изобретения, номер и дату патента \_\_\_\_\_

---

☐ Промышленный образец

Если да, то укажите наименование промышленного образца, номер и дату патента

---

☐ Полезная модель

Если да, то укажите наименование полезной модели, номер и дату патента

---

☐ Программа для ЭВМ

Если да, то укажите наименование программы для ЭВМ, номер и дату свидетельства

---

☐ Нет

12. Имеется ли у Заявитель договоренность/заинтересованность/рамочное соглашение с индустриальным партнером или заказчиком о сотрудничестве?

☐ Да

☐ Нет

Если да, то укажите наименование индустриального партнера/заказчика, планируемую форму сотрудничества, документ (при наличии), подтверждающий заинтересованность индустриального партнера/заказчика. Здесь и далее: индустриальный партнер - конкретный потребитель результата научных исследований и разработок, который принимает на себя обязательство по коммерциализации результатов работ и/или осуществляет софинансирование этих разработок.

---

13. Имеются ли у Заявитель новые заключенные или пролонгированные договоры с индустриальными партнерами/заказчиками за последние 12 месяцев?

☐ Да

☐ Нет

Если да, то укажите наименование индустриального партнера/заказчика, предмет договора.

---

14. Какова производительность труда Заявитель (объем произведенной продукции за год, тыс. руб. ÷ среднесписочная численность, чел. Показатель рассчитывается за год, предшествующий году оказания меры поддержки)?

☐ Более 3 000 тыс. руб./чел/год

☐ От 1 000 до 3 000 тыс. руб./чел/год

☐ Менее 1 000 тыс. руб./чел/год

Уполномоченный представитель компании- Заявитель  
(единоличный исполнительный орган либо лицо, действующее по доверенности)

---

(должность, Ф.И.О., контактный телефон)

/ (подпись, печать)

Дата \_\_\_\_\_

**Рекомендации по формированию технического задания на оказание технологической меры поддержки Региональным центром инжиниринга в интересах получателя поддержки в рамках мероприятий по «выращиванию»**

Техническое задание на оказание технологической меры поддержки РЦИ должно содержать информацию об услуге (работе), направленной на решение конкретной технологической задачи, модернизацию продукции или оптимизацию производственного процесса субъекта малого или среднего предпринимательства.

Информация должна быть представлена в объеме, позволяющем провести экспертную оценку технического задания по следующим критериям:

- реализуемость технического задания (оцениваются целевые технические и технологические параметры);
- качество представленной технической/технологической/конструкторской документации (оценивается проработанность и достаточность представленной документации для оказания меры поддержки);
- ожидаемый эффект от оказания меры поддержки (оценивается эффективность результатов оказания меры поддержки на повышение технологического уровня и конкурентоспособности продукции субъекта МСП).

Техническое задание может включать следующие разделы (но не ограничиваясь ими):

- описание услуг (работ);
- требования к результатам оказания услуг (выполнения работ);
- целевые технические и технологические параметры;
- ожидаемый эффект от оказания меры поддержки;
- сроки и этапы оказания услуг (выполнения работ);
- техническую/технологическую/конструкторскую документацию;
- иную информацию, позволяющую качественно и в полном объеме оказать меру технологической поддержки.

### Журнал регистрации Заявлений

субъекта малого и среднего предпринимательства, осуществляющего  
деятельность в области инноваций и промышленного производства, на  
предоставление услуг (работ) РЦИ

№ п/п	Дата Заявлени я	Дата/вре мя регистра ции Заявлени я	Наимено вание Заявите ля	Наименов ание меры поддержк и	Порядок оказания (без конкурса /конкурс )	Контактн ое лицо	Контакт ный телефон	Контакт ный e-mail	Информа ция об исполнен ии (исполне но/отказ)	Дата отчета
1.										

в \_\_\_\_\_ году



**Заключение члена экспертной комиссии**

**по результатам экспертизы технических заданий при проведении конкурса на оказание мер технологической поддержки Региональным центром инжиниринга среди Получателей поддержки в рамках мероприятий по «выращиванию»:**

\_\_\_\_\_ (наименование меры технологической поддержки)

Период приема Заявлений \_\_\_\_\_

Номер критерия	Критерии оценки		Количество баллов	Наименование Претендента	
1.	Реализуемость технического задания Претендента	Оцениваются целевые технические и технологические параметры	от 1 до 10		
2.	Качество представленной Претендентом технической/технологической/конструкторской документации	Оценивается проработанность и достаточность представленной документации для оказания меры поддержки	от 1 до 10		
3.	Ожидаемый эффект от оказания меры поддержки	Оценивается эффективность оказания меры поддержки для развития проекта Претендента	от 1 до 10		

Дата \_\_\_\_\_

Член экспертной  
комиссии

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(ФИО)

**Заключение Регионального центра инжиниринга  
по результатам проведения конкурса на предоставление технологической меры  
поддержки в рамках реализации мероприятий по «выращиванию»:**

(наименование меры поддержки)

Период приема Заявлений \_\_\_\_\_

Ном ер крит ерия	Критерии оценки		Количес тво баллов	Наименование Претендента	
1.	Экспортоориентирован ность Претендента*	Претендент осуществляет экспортную деятельность	5		
		Претендент планирует выход на зарубежные рынки в течение года	2		
		Претендент не осуществляет экспортную деятельность	1		
2.	Производство импортозамещающей продукции*	Претендент производит импортозамещающую продукцию	5		
		Претендент не производит импортозамещающую продукцию	1		
3.	Превосходство по характеристикам производимой импортозамещающей продукции в сравнении с замещаемыми аналогами*	Производимая импортозамещающая продукция превосходит по характеристикам замещаемые аналоги	5		
		Производимая импортозамещающая продукция по характеристикам аналогична замещаемой	2		
		Претендент не производит импортозамещающую продукцию или производимая продукция уступает по характеристикам замещаемым аналогам	1		
4.	Доля импортных материалов/комплекту ющих/программных продуктов в готовом продукте (% от себестоимости)*	0%	5		
		От 1% до 30%	2		
		От 31% до 100% или Претендент не производит импортозамещающую продукцию	1		
5.	Наличие статуса участника Фонда Сколково*	Претендент является участником Фонда Сколково	5		
		Претендент не является участником Фонда Сколково	1		
6.		Претендент является резидентом технопарка	5		

	Наличие статуса резидента технопарка «Жигулевская долина»*	Претендент не является резидентом технопарка	1		
7.	Наличие в реестрах, подтверждающих инновационность/технологичность компании/продукции*	Претендент включен в реестры	5		
		Претендент не включен в реестры	1		
8.	Привлечение финансирования от институтов поддержки предпринимательства*	Претендент привлекал финансирование от институтов поддержки за последние 3 года	5		
		Претендент не привлекал финансирование от институтов поддержки за последние 3 года	1		
9.	Соответствие проекта рынкам НТИ*	Проект Претендента относится к направлениям рынков НТИ	5		
		Проект Претендента не относится к направлениям рынков НТИ	1		
10.	Наличие зарегистрированных объектов интеллектуальной собственности*	Претендент имеет более 2 х зарегистрированных объектов интеллектуальной собственности	5		
		Претендент имеет 1 - 2 зарегистрированных объекта интеллектуальной собственности	2		
		Претендент не имеет зарегистрированных объектов интеллектуальной собственности	1		
11.	Наличие предварительной договоренности/заинтересованности/рабочего соглашения с индустриальным партнером о сотрудничестве с Претендентом*	У Претендента имеется индустриальный партнер	5		
		У Претендента отсутствует индустриальный партнер	1		
12.	Наличие новых заключенных или пролонгированных договоров с индустриальными партнерами за последние 12 месяцев*	У Претендента имеются заключенные/продолгованные договоры	5		
		У Претендента отсутствуют заключенные/продолгованные договоры	1		
13.	Производительность труда (тыс. руб./чел/год)*	Более 3 000 тыс. руб./чел/год	5		
		От 1 000 до 3 000 тыс. руб./чел/год	2		
		Менее 1 000 тыс. руб./чел/год	1		
14.	Реализуемость технического задания Претендента**	Оцениваются целевые технические и технологические параметры	от 1 до 10		
15.	Качество представленной	Оценивается проработанность и достаточность представленной	от 1 до 10		

	Претендентом технической документации**	документации для оказания меры поддержки			
16.	Ожидаемый эффект от оказания меры поддержки**	Оценивается эффективность оказания меры поддержки для развития проекта Претендента	от 1 до 10		
	Итого баллов				
	Номер Претендента в ранжированном списке				
	Объем затрат на оказание меры поддержки в интересах каждого резидента N, руб.(Fi)***				
	Общий объем затрат на оказание меры поддержки в интересах резидентов, руб.(Σ Fi)***				
	Общий размер бюджетного финансирования, определенного управляющей компанией на оказание меры поддержки, руб. (Fбюдж)***				
	Остаток бюджетного финансирования на оказание меры поддержки, руб. (Fбюдж - Σ Fi)				

\* на основании предоставленной Претендентом информации в анкете

\*\* на основании заключений членов Экспертной комиссии

\*\*\* Мера технологической поддержки оказывается Претендентам, набравшим наибольшее количество баллов и соответствующим одновременно следующим требованиям:

- сумма баллов по всем критериям составляет не менее 50 баллов;
- номер Претендента в ранжированном списке не более N, где N – наибольшее натуральное число, удовлетворяющее неравенству:

где:

$$\sum_{i=1}^N Fi \leq F_{\text{бюдж}}$$

F – оценочная стоимость услуг (работ) в интересах Заявителя, на основании представленных коммерческих предложений и/или снимков экрана («скриншот»), адресных строк, содержащих информацию об аналогичных работах (услугах), занимающего в ранжированном списке позицию с номером i (определяется РЦИ);

Fбюдж – размер бюджетного финансирования, определенного РЦИ на оказание меры поддержки;

Индекс i принимает значения от одного до числа оцениваемых Претендентов.

Заключение РЦИ:

---

Дата \_\_\_\_\_

Руководитель РЦИ

(подпись)

М.П.

(ФИО)